

कार्यालय प्रयोजन  
को लागि  
विज्ञापन नं  
रोल नं

फोटो

## थासाड गाउँपालिका, गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय कोवाड, मुस्ताड

१. उम्मेदवारले दरखास्त फारम भरेको पद सम्बन्धी विवरण
- क. विज्ञापन नं:.....
- ख. पद .....
- ग. सेवा .....
- घ. समूह .....
- ड. श्रेणी/तह .....
- च. परिक्षा/अन्तरवार्ता केन्द्र .....

२. उम्मेदवारको वैयक्तिक विवरण:

- क. उम्मेदवारको नाम-थर: देवनागरिमा .....  
अंग्रेजीमा .....
- ख. नागरिकता नं: ..... जारी जिल्ला ..... जारी मिति .....
- ग. स्थायी ठेगाना: प्रदेश नं ..... जिल्ला ..... न.पा/गा.पा.....  
वडा नं ..... टोल: ..... मार्ग/घर नं .....  
मोबाइल/टेलिफोन नं .....  
इमेल .....
- घ. बाबुको नाम-थर:.....
- ड. बाजेको नाम-थर: .....
- च. आमाको नाम-थर .....
- छ. पति/पत्नीको नाम-थर .....
- ज. जन्म मिति (वि.सं मा)..... (इश्वरी सनमा) ..... हालको उमेर .....
३. शैक्षिक योग्यता (दरखास्त फारम भरेको पदको लागि चाहिने आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता)
- क. शैक्षिक योग्यता:-.....
- ख. तालिम/अनुभव:-.....

४. मैले यस दरखास्तमा खुलाएको सम्पूर्ण विवरणहरु सत्य हुन दरखास्त बुझाएको पदको विज्ञापनको लागि अयोग्य ठहरिने गरि कुनै सजाय पाएको छैन। कुनै कुरा ढाँटे वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु। उम्मेदवारले पालना गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारममा उल्लेखित सबै शर्त तथा नियमहरु पालना गर्न मञ्जुर छु।

उम्मेदवारको सहिछाप

दायाँ	बायाँ

उम्मेदवारको दस्तखत:

मिति: .....

५. कार्यालय प्रयोजनका लागि:

- क. रसिद नं/भौचर नं .....
- ख. रोल नं .....
- ग. दरखास्त अस्वीकृत भए सो को कारण:
- घ. दरखास्त रुजु गर्नेको दस्तखत:  
मिति:

दरखास्त स्वीकृत गर्नेको दस्तखत:

मिति:

द्रष्टव्य : दरखास्त साथ विज्ञापनमा उल्लेखित लगायत निम्न लिखित कागजातहरु अनिवार्य रूपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणित गरि पेश गर्नुपर्नेछ।

- क. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।
- ख. न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको लब्धाङ्क/चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।
- ग. तालिम/अनुभव आदीको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।
- घ. सेवा सम्बन्धी ऐन/नियमावलीमा तोकिएको भए सम्बन्धीत व्यवसायिक परिषदमा नाम दर्ता भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।